



ΤΡΙΤΗ (3^η) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ)

ΓΙΑ ΤΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Ο. Τ. Δ.): «ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. ΟΤΑ»

ΑΞΟΝΑΣ 4: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007 - 2013» (Π.Α.Α.)

«Δεσμοί συνεργασίας για την ανάπτυξη της οικονομίας του ενιαίου αγροτικού χώρου, περιοχής τριών Νομών (Αιτωλ/νίας, Ευρυτανίας και Λευκάδος) μέσω δράσεων ανάδειξης των περιβαλλοντικών, πολιτισμικών, ιστορικών και γεωγραφικών δυνατοτήτων και προώθησης της επιχειρηματικότητας και των τοπικών προϊόντων»

ΑΓΡΙΝΙΟ, ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2015



Π.Α.Α. 2007-2013



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ: Η ΕΥΡΩΠΗ
ΕΠΕΝΔΥΕΙ ΣΤΙΣ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ



ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ LEADER
ΕΥΕ-ΠΑΑ-ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ



Δημοτικό Κατάστημα Καινουρίου (1^{ος} Όροφος)
Πλατεία Δημαρχείου, Καινούριο Δήμου Αγρινίου Τ.Κ.30005
Τηλ. 26410 39007 / 79344, Fax : 2641049645



Email : info@trihonida.gr, <http://www.trihonida.gr> **1**



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER	3
ΑΡΘΡΟ 2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	11
ΑΡΘΡΟ 4	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	12
ΑΡΘΡΟ 5	ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
ΑΡΘΡΟ 6	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 7	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	14
ΑΡΘΡΟ 8	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 9	ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	18
ΑΡΘΡΟ 10	ΕΝΤΑΞΗ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟΝ ΑΞΟΝΑ 4 ΤΟΥ ΠΑΑ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ Ο.Τ.Δ.	19
ΑΡΘΡΟ 11	ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	22
ΑΡΘΡΟ 12	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ	27
ΑΡΘΡΟ 13	ΕΛΕΓΧΟΙ	32
ΑΡΘΡΟ 14	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥΣ	33
ΑΡΘΡΟ 15	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ – ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ	34
ΑΡΘΡΟ 16	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ – ΑΝΑΦΟΡΩΝ	35
ΑΡΘΡΟ 17	ΕΠΙΒΟΛΗ ΚΥΡΩΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Τ.Π.	36





ΑΡΘΡΟ 1

Γενικά στοιχεία τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER

- 1.1 Στο πλαίσιο του Άξονα 4: «Εφαρμογή προσέγγισης LEADER» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007 - 2013» (ΠΑΑ) εγκρίθηκε, με την αριθ. 5807/29.06.2009 απόφαση και τη 5954/02.07.2009 τροποποίηση απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, και σύμφωνα με τις αποφάσεις 15340/31-10-12 και 21322/23-10-14 περί, Κατανομής Πιστώσεων Δημόσιας Δαπάνης στο πλαίσιο του Άξονα 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 -2013 (ΠΑΑ), η εφαρμογή τοπικού προγράμματος, Φορέας Υλοποίησης (Ομάδα Τοπικής Δράσης) του οποίου είναι η Εταιρεία μας με την επωνυμία: «ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.», (εφεξής αποκαλούμενη Ο.Τ.Δ.).

Για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος υπεγράφη η από 10/10/2010 Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων – Διοικητικός Τομέας Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών.

- 1.2 Βασικά στοιχεία και στόχοι του τοπικού προγράμματος είναι τα ακόλουθα:

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ

«Δεσμοί συνεργασίας για την ανάπτυξη της οικονομίας του ενιαίου αγροτικού χώρου, περιοχής 3 Νομών (Αιτωλ/νίας, Ευρυτανίας και Λευκάδος) μέσω δράσεων ανάδειξης των περιβαλλοντικών, πολιτισμικών, ιστορικών και γεωγραφικών δυνατοτήτων και προώθησης της επιχειρηματικότητας και των τοπικών προϊόντων».

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Στρατηγικός Στόχος 1: Δημιουργία παραγωγικής, ανταγωνιστικής και αιεφόρου τοπικής οικονομίας.



Ο στόχος αυτός βρίσκεται σε πλήρη αντιστοιχία με τις προτεραιότητες της Ε.Ε. και τους πρώτο και τρίτο Γενικούς Στρατηγικούς Στόχους του ΠΑΑ 2007-2013 για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της αγροτικής περιοχής εφαρμογής του προτεινόμενου Τοπικού Σχεδίου, μέσω της διαφοροποίησης της οικονομικής βάσης, της παροχής υπηρεσιών που σχετίζονται με τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και της μείωσης των διαφορών και ανισοτήτων μεταξύ κατοίκων αγροτικών και αστικών περιοχών.

Με το στόχο αυτό, επιδιώκεται η ενσωμάτωση της περιοχής εφαρμογής σε μία ολοκληρωμένη προσπάθεια δημιουργίας μιας ζωντανής και εξελισσόμενης υπαίθρου με προοπτικές ανάπτυξης, η συμβολή στην προσπάθεια αναστροφής των δυσμενών δημογραφικών εξελίξεων, η δημιουργία συνθηκών πολυαπασχόλησης, η προώθηση ίσων ευκαιριών μεταξύ των δύο φύλων και η βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Με το στόχο αυτό ενισχύεται η προστιθέμενη αξία των παρεμβάσεων του σχεδίου.

Στρατηγικός Στόχος 2: Διατήρηση και βελτίωση του αγροτικού, φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος της περιοχής.

Ο στόχος αυτός σχετίζεται άμεσα με τις προτεραιότητες της Ε.Ε. και τον δεύτερο Γενικό Στρατηγικό Στόχο του ΠΑΑ 2007-2013 για τη διατήρηση του τοπικού φυσικού περιβάλλοντος και της πλούσιας πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής μας καθώς και τη δημιουργία δυνατοτήτων αξιοποίησης των φυσικών και πολιτιστικών πόρων με ρυθμούς που θα επιτρέψουν τη διατήρηση και βελτίωση του αγροτικού χώρου και του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος.

1.3 Το τοπικό πρόγραμμα περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα και υπομέτρα:

ΜΕΤΡΟ/ ΥΠΟΜΕΤΡΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ	ΥΠΟΜΕΤΡΟ
41. Στρατηγικές τοπικής ανάπτυξης: 411. Ανταγωνιστικότητα 413. Ποιότητα ζωής / Διαφοροποίηση	L123	Αύξηση της αξίας των γεωργικών προϊόντων
	L311	Διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες
	L312	Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων
	L313	Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων
	L321	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον

		αγροτικό πληθυσμό
	L323	Διατήρηση και αναβάθμιση της αγροτικής κληρονομιάς
421. Διατοπική και διακρατική συνεργασία	421α	Διατοπική συνεργασία
	421β	Διακρατική συνεργασία
431. Δαπάνες λειτουργίας, απόκτηση δεξιοτήτων, εμπύχωση	431α	Δαπάνες λειτουργίας της ΟΤΔ
	431β	Απόκτηση δεξιοτήτων και εμπύχωση

1.4 Περιοχή παρέμβασης του τοπικού προγράμματος αποτελούν οι ακόλουθες Δημοτικές/Τοπικές Κοινότητες :

Πίνακας 1: «Περιοχή παρέμβασης»

ΝΟΜΟΣ	ΝΕΟΣ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟΣ ΔΗΜΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ / ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΑΣΗ (km ²)	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (στοιχεία 2001-πραγματικός πληθυσμός)	Περιορισμοί	
ΑΙΤΝΙΑΣ	ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΑΓΓΕΛΟΚΑΣΤΡΟΥ	ΑΓΓΕΛΟΚΑΣΤΡΟΥ	30,526	1764		
			ΚΛΕΙΣΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	10,55	473		
			ΛΥΣΙΜΑΧΕΙΑΣ	14,65	524		
		ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΑΓ.ΚΩΝ/ΝΟΥ	ΑΓ.ΚΩΝ/ΝΟΥ	2,65	5616	Εξαιρείται η περιοχή του σχεδίου πόλεως
				ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΤΡΙΧΩΝΙΔΟΣ	2,2	186	Εξαιρείται η Δημοτική Κοινότητα Αγρινίου
				ΔΟΚΙΜΙΟΥ	13,425	1760	
				ΚΑΛΥΒΙΩΝ	33,651	1577	
				ΚΑΜΑΡΟΥΛΑΣ	6,732	718	
				ΣΚΟΥΤΕΣΙΑΔΑΣ	20,05	366	
				ΠΑΠΑΔΑΤΩΝ	12,325	1445	
		ΑΡΑΚΥΝΘΟΥ	ΑΝΩ ΚΕΡΑΣΟΒΟΥ	ΑΝΩ ΚΕΡΑΣΟΒΟΥ	26,632	414	
				ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΥΣ	12,649	1054	
				ΖΕΥΓΑΡΑΚΙΟΥ	14,325	952	
				ΚΑΤΩ ΚΕΡΑΣΟΒΟΥ	5,675	507	
				ΜΑΤΑΡΑΓΚΑΣ	28,111	2025	
				ΜΑΤΑΡΑΓΚΑΣ	28,111	2025	
		ΘΕΣΤΙΕΩΝ	ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ	33,231	3091		

			ΝΕΑΣ ΑΒΟΡΑΝΗΣ	7,1	904		
			ΠΑΝΑΙΤΩΛΙΟΥ	29,401	3022		
			ΠΡΟΣΗΛΙΩΝ	5,326	70		
ΑΙΤΝΙΑΣ	ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΜΑΚΡΥΝΕΙΑΣ	ΓΑΒΑΛΟΥΣ	29,899	1484		
			ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΟΥ	9,678	852		
			ΑΚΡΩΝ(ΛΙΘΟΒΟΥΝΙΟΥ)	6,017	210		
			ΔΑΦΝΙΑ	13,754	334		
			ΚΑΤΩ ΜΑΚΡΙΝΟΥΣ	8,047	690		
			ΚΑΨΟΡΑΧΗΣ(ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΙ)	15,659	410		
			ΜΑΚΡΙΝΟΥΣ	19,244	446		
			ΜΕΣΑΡΙΣΤΗΣ	31,59	443		
			ΠΟΤΑΜΟΥΛΑΣ(ΜΕΣΟΛΟΓΙΟΥ)	10,872	33		
			ΤΡΙΧΩΝΙΟΥ	4,927	339		
		ΝΕΑΠΟΛΗΣ	ΕΛΑΙΟΦΥΤΟΥ	16,45	1631		
			Μ.ΧΩΡΑΣ	6,175	1256		
			ΝΕΑΠΟΛΗΣ	13,2	1356		
			ΣΠΟΛΑΪΤΑΣ	24,651	809		
		ΠΑΝΑΙΤΩΛΙΚΟΥ	ΚΕΡΑΣΕΑΣ	19,393	259		
		ΠΑΡΑΒΟΛΑΣ	ΠΑΡΑΒΟΛΑΣ	24,283	2003		
			ΝΕΡΟΜΑΝΑΣ	19,642	469		
			ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ	7,619	605		
		ΣΤΡΑΤΟΥ	ΣΤΡΑΤΟΥ	30,313	1107		
			ΓΟΥΡΙΩΤΙΣΣΗΣ	15,775	676		
			ΚΥΨΕΛΗΣ	2,188	424		
			ΛΕΠΕΝΟΥΣ	47,671	2278		
			ΜΑΤΣΟΥΚΙΟΥ	8	405		
			ΟΧΘΙΩΝ	12,4	570		
			ΡΙΓΑΝΗΣ	12,699	508		
		ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ	ΑΝΑΚΤΟΡΙΟΥ	ΒΟΝΙΤΣΑ	69,892	4081	
		ΘΕΡΜΟΥ	ΘΕΡΜΟΥ	ΑΓΙΑΣ ΣΟΦΙΑΣ	15,906	409	
				ΚΑΛΟΥΔΙΟΥ	12,362	325	
				ΜΥΡΤΕΑΣ	9,403	879	



			ΠΑΜΦΙΟΥ	3,626	132			
			ΠΕΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	14,304	564			
			ΣΤΑΡΑΛΩΝΩΝ	10,679	390			
ΑΙΤΝΙΑΣ	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	ΜΕΝΙΔΙΟΥ	ΜΕΝΙΔΙΟΥ	59,542	1624			
	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ	ΑΓ. ΗΛΙΑ	10,425	244	Εξαιρείται η Δημοτική Κοινότητα Αιτωλικού		
			ΣΤΑΜΝΑΣ	40,064	1156			
			ΦΡΑΓΚΟΥΛΑΪΚΩΝ	6,475	88			
			ΧΡΥΣΟΒΕΡΓΙΟΥ	14,834	421			
ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ	59,037	6775	Εξαιρείται η περιοχή του σχεδίου πόλεως		
			ΑΓ.ΒΛΑΧΕΡΝΗΣ	17,482	150			
			ΑΓ. ΑΝΔΡΕΟΥ	5,926	77			
			ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ	15,779	464			
			ΒΟΥΤΥΡΟΥ	9,872	161			
			ΚΑΛΕΣΜΕΝΟΥ	31,637	171			
			ΚΟΡΥΣΧΑΔΩΝ	8,67	230			
			ΜΥΡΙΚΗΣ	13,778	206			
			ΠΑΠΠΑΡΟΥΣΙΟΥ	16,382	163			
			ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΥ	14,784	177			
			ΣΕΛΛΩΝ	9,803	349			
			ΣΤΕΝΩΜΑΤΟΣ	25,378	314			
			ΣΤΕΦΑΝΙΟΥ	9,653	60			
		ΦΙΔΑΚΙΩΝ	12,705	93				
		ΚΤΗΜΕΝΙΩΝ	ΑΓ.ΤΡΙΑΔΟΣ	24,25	426			
			ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ	11,871	167			
			ΔΟΜΙΑΝΩΝ	19,702	388			
			ΠΕΤΡΑΛΩΝΩΝ	6,825	98			
		ΠΟΤΑΜΙΑΣ	ΧΟΧΛΙΑΣ	14,176	89			
			ΜΕΓΑΛΟΥ ΧΩΡΙΟΥ	16,129	577			
			ΑΝΙΑΔΑΣ	15,479	106			
					ΔΕΡΜΑΤΙΟΥ	11,68	67	



			ΚΑΡΙΤΣΗΣ (ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ)	18,733	118	
			ΚΛΑΥΣΙΟΥ	8,827	196	
			ΜΙΚΡΟΥΧΩΡΙΟΥ	14,807	388	
ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΠΟΤΑΜΙΑΣ	ΜΟΥΖΙΛΟΥ	8,227	125	
			ΝΟΣΤΙΜΟΥ	6,677	92	
			ΣΥΓΚΡΕΛΟΥ	12,478	115	
			ΧΕΛΙΔΟΝΟΣ	13,155	149	
ΛΕΥΚΑΔΑΣ	ΜΕΓΑΝΗΣΙΟΥ	ΜΕΓΑΝΗΣΙΟΥ	Δ.Δ ΚΑΤΩΜΕΡΙΟΥ	8,429	492	
			Δ.Δ ΒΑΘΕΩΣ	1,425	145	
			ΣΠΑΡΤΟΧΩΡΙΟΥ	12,502	455	
	ΛΕΥΚΑΔΑΣ	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΥ	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΥ	5,901	120	

1.5 Στο πλαίσιο του Τ.Π. έχουν εγκριθεί με τις αποφάσεις του σημείου 1.1. ανωτέρω συνολικά για όλες τις δράσεις αυτού πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης ύψους 7.485.620 Ευρώ από τα οποία τα 7.106.340,21 Ευρώ αποτελούν την Κοινοτική Συμμετοχή που καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και τα 379.279,80 Ευρώ την Εθνική Συμμετοχή που καλύπτεται από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

ΑΡΘΡΟ 2

Αντικείμενο της πρόσκλησης

2.1 Με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος καλούνται οι ενδιαφερόμενοι (υποψήφιοι δικαιούχοι) να υποβάλλουν τις προτάσεις τους στο πλαίσιο του Μέτρου 41: «Στρατηγική τοπικής ανάπτυξης», του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER στα παρακάτω:

Υπομέτρα:

- L123** Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων
- L312** Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων
- L313** Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων



2.2 Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός και οι αντίστοιχες πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης της δράσης/εων στην/ις οποία/ες αναφέρεται η παρούσα πρόσκληση είναι ενδεικτικά ως εξής:

ΥΠΟΜΕΤΡΟ	ΔΡΑΣΗ		Ενδεικτικό Συνολικό Κόστος (€)	Ενδεικτική Δημόσια Δαπάνη (€) (Κοινωνική & Εθνική Συμμετοχή)	Τελικοί αποδέκτες (υποψήφιοι επενδυτές)	
Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων	L123	α	Αύξηση της αξίας των γεωργικών προϊόντων	981.249,34	490.624,67	Δικαιούχοι είναι φυσικά και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που δύνανται να υλοποιήσουν επενδύσεις σε πολύ μικρές επιχειρήσεις κατά την έννοια της σύστασης 2003/361/EK της Επιτροπής και του Καν (ΕΚ) 800/2008.
Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων	L312	2	Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών	125.491,68	75.295,01	Φυσικά ή νομικά πρόσωπα εκτός των δικαιούχων του υπομέτρου L311 που δύνανται να υλοποιήσουν επενδύσεις πολύ μικρών επιχειρήσεων σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/EK και τον Καν (ΕΚ) 800/2008.
		3	Επιχειρήσεις παραγωγής ειδών μετά την ά μεταποίηση	483.333,33	290.000,00	
Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων	L313	6	Χώροι εστίασης και αναψυχής	166.666,67	100.000,00	Φυσικά ή νομικά πρόσωπα εκτός των δικαιούχων του υπομέτρου L311 που δύνανται να υλοποιήσουν επενδύσεις πολύ μικρών επιχειρήσεων σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/EK και τον Καν (ΕΚ) 800/2009
ΣΥΝΟΛΟ M41				1.756.741,02	955.919,68	

Το ανώτερο επιλέξιμο κόστος ανά δράση καθώς και τα ποσοστά ενίσχυσης αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Τα ανωτέρω ποσά δύναται να αναμορφώνονται στις ακόλουθες περιπτώσεις: **α)** κατόπιν έγκρισης από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα τροποποιήσεων του τοπικού προγράμματος με μεταφορά πιστώσεων μεταξύ των δράσεων και **β)** κατόπιν κατανομής πρόσθετων πιστώσεων στο τοπικό πρόγραμμα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

- 2.3** Η ενίσχυση χορηγείται στον δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης και το ύψος της υπολογίζεται ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών του έργου.
- 2.4** Αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας πρόσκλησης αποτελούν τα παρακάτω παραρτήματα:
- I. Ενημερωτικό υλικό σχετικά με το περιεχόμενο, τις περιοχές εφαρμογής, τους δυνητικούς δικαιούχους των προκηρυσσόμενων δράσεων, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
 - II. Υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας που πρέπει να συμπληρωθεί από τους ενδιαφερόμενους (υποψήφιους δικαιούχους), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Στο υπόδειγμα, στην τελευταία του σελίδα συμπληρώνεται λίστα με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι.
 - III. Κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής και απαιτούμενα δικαιολογητικά – παρατηρήσεις.
 - IV. Πίνακας τιμών μονάδας οικοδομικών εργασιών.
 - V. Θεσμικό Πλαίσιο
 - α) Η με αριθ. 401/2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.03.2010)
 - β) Η 1^η τροποποίηση της ανωτέρω ΚΥΑ 401/2010, η με αριθμ. 6102/2-5-12 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1473/Β'3-5-12)
 - γ) Η 2^η τροποποίηση της ανωτέρω ΚΥΑ 401/2010, η με αριθμ. 24958/28-11-13 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3060/02-12-13)
 - δ) Η με αριθ. 1577/22-07-2010 Υπουργική Απόφαση (Λεπτομέρειες Εφαρμογής του Άξονα 4)
 - ε) Οι τροποποιήσεις της ανωτέρω Υ.Α. 1577/22-7-10 (1^η τροποποίηση : ΦΕΚ837/20-03-2012, η 2^η τροποποίηση : ΥΑ 3751_22 -07- 2012, καθώς και 3^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ 1577 : ΦΕΚ 3128/26-11-2012).



στ) Η με αριθμ. 2974/710/8-4-2009 (ΦΕΚ 670/Β/10-4-2009) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης με τίτλο "Προσδιορισμός των λειτουργικών μορφών και κατηγοριών των τουριστικών καταλυμάτων και λοιπών τουριστικών εγκαταστάσεων που εντάσσονται σε προγράμματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων" (ΚΥΑ Αγροτουρισμού), καθώς και η 1^η τροποποίηση αυτής, η με αριθμ. 722/9-6-2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Πολιτισμού και Τουρισμού.

η) Η Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων

- VI. Το εγκεκριμένο, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, τοπικό πρόγραμμα προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ, σε ηλεκτρονική μορφή (CD - ROM).

ΑΡΘΡΟ 3

Διάρκεια εφαρμογής τοπικού προγράμματος

Η καταληκτική ημερομηνία για τη επιλεξιμότητα των δαπανών των έργων του τοπικού προγράμματος είναι η 31^η Δεκεμβρίου 2015.

ΑΡΘΡΟ 4

Ενημέρωση υποψήφιων δικαιούχων και παραλαβή πρόσκλησης

Η παρούσα πρόσκληση και τα Παραρτήματα αυτής διατίθεται, στα γραφεία της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. ΟΤΑ : Δημοτικό Κατάστημα Καινούριου (1ος Όροφος), Πλατεία Δημαρχείου, Καινούριο Δήμου Αγρινίου Τ.Κ.30005 Τηλ. 26410 39007 / 79344, Fax : 2641049645 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Επίσης, είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. : www.trihonida.gr.

Περίληψη της Πρόσκλησης έχει σταλεί προς δημοσίευση στον τοπικό Τύπο και συγκεκριμένα στις εφημερίδες «Συνείδηση», «Ευρυτανικά Νέα», «Τα Νέα της Λευκάδας»





Η διάθεση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στους ενδιαφερόμενους γίνεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή χωρίς αμοιβή.

ΑΡΘΡΟ 5

Διευκρινήσεις πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - Πληροφορίες

- 5.1 Οι ενδιαφερόμενοι ,μπορούν να ζητούν πληροφορίες και διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., αποκλειστικά εγγράφως.
- 5.2 Συμπληρωματικές έγγραφες διευκρινήσεις σχετικά με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα παρέχονται από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την εκπνοή της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής και εφόσον έχουν ζητηθεί τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία αυτή (καταληκτική ημερομηνία υποβολής.)
- 5.3 Οι ως άνω έγγραφες διευκρινήσεις αναρτώνται υποχρεωτικά και στην ιστοσελίδα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (www.trihonida.gr) στην ως άνω προθεσμία.
- 5.4 Μετά την υποβολή των προτάσεων διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της παρούσας πρόσκλησης από τους υποψήφιους δικαιούχους δε γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 6

Χρόνος και Τόπος υποβολής προτάσεων

- 6.1 Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων είναι η **17^η Μαρτίου 2015, ημέρα Τρίτη** (τουλάχιστον 60 ημέρες από την τελευταία δημοσίευση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) και ώρα **14:00 μ.μ.** (τελευταία καταγραφή εισερχόμενου πρωτοκόλλου).
- 6.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται στην έδρα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., Δημοτικό Κατάστημα Καινουργίου (1ος Όροφος), Πλατεία Δημαρχείου, Καινούριο Δήμου Αγρινίου 30005, είτε ιδιοχείρως, είτε με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορά, με την ένδειξη «Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του τοπικού προγράμματος της Ο.Τ.Δ.».



- 6.3** Ισχύουσες είναι μόνο οι προτάσεις που θα παραληφθούν από την Ο.Τ.Δ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων. Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά θα πρέπει ο φάκελος της πρότασης να περιέλθει ομοίως μέχρι την προαναφερθείσα ημέρα και ώρα με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο κάποια πρόταση υποβληθεί ή περιέλθει στο πρωτόκολλο της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής δεν γίνεται δεκτή ως ουδέποτε υποβληθείσα και επιστρέφονται σε αυτούς που την υπέβαλαν.
- 6.4** Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίδεται αριθμός πρωτοκόλλου.
- 6.5** Η ανωτέρω προθεσμία υποβολής των προτάσεων είναι δυνατόν να παρατείνεται από την Ο.Τ.Δ. το πολύ μία φορά και για χρονικό διάστημα έως ένα μήνα με ταυτόχρονη ενημέρωση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα. Η εν λόγω ημερομηνία μπορεί να παραταθεί έως ένα μήνα ακόμη σε περίπτωση ανωτέρας βίας και μετά από έγκριση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα. Για την παράταση τηρείται ο τρόπος δημοσίευσης της παρ. 5 του άρθρου 17 της με αριθ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.03.2010) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 6.6** Η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. απευθύνει εκ νέου πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε περίπτωση που έχει διαθέσιμες πιστώσεις και εφόσον:
- α) δεν έχει συγκεντρώσει αξιολογες προτάσεις από δυνητικούς δικαιούχους ή
 - β) έχει παρέλθει διάστημα μεγαλύτερο του ενός έτους από την καταληκτική ημερομηνία της τελευταίας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη δράση / εις ή
 - γ) εκτιμά ότι σε αυτό το χρονικό διάστημα του ενός έτους έχει μεταβληθεί το επενδυτικό ενδιαφέρον στην περιοχή.

ΑΡΘΡΟ 7

Περιεχόμενο προτάσεων

- 7.1** Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν συμπληρωμένο σφραγισμένο «φάκελο υποψηφιότητας», σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας, στην



ελληνική γλώσσα. Ο φάκελος υποψηφιότητας συνοδεύεται από επιστολή – αίτηση του υποψηφίου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας.

Προτάσεις, οι οποίες δεν ακολουθούν το υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας και της αίτησης απορρίπτονται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

- 7.2** Ο φάκελος υποβάλλεται έντυπα σε 2 αντίγραφα (ένα εκ των οποίων είναι το πρωτότυπο) και σε ηλεκτρονική μορφή σε κάθε φάκελο (CD - ROM). Σε περίπτωση αντίθεσης υπερσχύει το έντυπο πρωτότυπο.
- 7.3** Μετά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή τροποποίησης του περιεχομένου του.

ΑΡΘΡΟ 8

Αξιολόγηση προτάσεων

- 8.1** Η αξιολόγηση των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων γίνεται από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της ΕΔΠ LEADER.
- Η επιτροπή αξιολόγησης των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων αποτελείται αποκλειστικά από προσωπικό που απασχολείται στην αναπτυξιακή εταιρεία με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή σχετική σύμβαση έργου. Η σύνθεση της επιτροπής ανταποκρίνεται στο είδος και τις απαιτήσεις των προκηρυσσόμενων δράσεων.
- Κατ' εξαίρεση στην επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να συμμετέχουν και πρόσωπα που παραχωρούνται στην ΟΤΔ από φορείς όπως υπηρεσιακές μονάδες του Δημοσίου, επιμελητήρια κλπ, σε περιπτώσεις που το υπάρχον προσωπικό της Αναπτυξιακής εταιρείας δεν επαρκεί.
- 8.2** Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων διακρίνονται σε κριτήρια επιλεξιμότητας (ελάχιστα απαιτούμενα κριτήρια) και σε κριτήρια επιλογής (βαθμολογούμενα κριτήρια) ανάλογα με το είδος της προκηρυσσόμενης δράσης. Τα κριτήρια με τα οποία αξιολογούνται οι προτάσεις που υποβάλλονται στο πλαίσιο του μέτρου 41 του τοπικού προγράμματος είναι σύμφωνα με αυτά για τα οποία γνωμοδοτεί η Επιτροπή Παρακολούθησης του ΠΑΑ, σύμφωνα με το άρθρο 78(α) του Καν. 1698/2005.

- 8.3** Στην περίπτωση που το φυσικό αντικείμενο υποψήφιας πρότασης περιλαμβάνει ενέργειες διαφορετικών δράσεων (για παράδειγμα υποδομές διανυκτέρευσης και εστίασης), αυτή αξιολογείται και εντάσσεται στη δράση εκείνη, στην οποία αντιστοιχεί η μεγαλύτερη χρηματοδοτική βαρύτητα της πρότασης.
- 8.4** Για κάθε προκηρυσσόμενη δράση, η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τις υποβληθείσες προτάσεις σύμφωνα με τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής, καταγράφει σε Δελτίο Αξιολόγησης το αποτέλεσμα της αξιολόγησης με σχετική αναλυτική τεκμηρίωση ανά κριτήριο και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνεται πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων, με συνημμένα τα σχετικά Δελτία Αξιολόγησης.
- 8.5** Στη συνέχεια, η ΕΔΠ LEADER αποφασίζει επί της αξιολόγησης βάσει της ως άνω γνωμοδότησης της επιτροπής αξιολόγησης. Σε περίπτωση που η ΕΔΠ LEADER αποκλίνει από τη γνώμη της επιτροπής η σχετική της απόφαση πρέπει να αιτιολογείται ειδικά.
- 8.6** Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER κοινοποιείται στην Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, προκρίμενου αυτή να πραγματοποιήσει δειγματοληπτικό διοικητικό έλεγχο (στο πλαίσιο του συστήματος εποπτείας) επί της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.
- 8.7** Μετά την ολοκλήρωση του δειγματοληπτικού ελέγχου από την ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στην ΟΤΔ η οποία οφείλει να πραγματοποιήσει τις αναγκαίες προσαρμογές, τροποποιώντας ανάλογα την απόφαση της παραγράφου 8.5 . Στην περίπτωση που δεν υπάρχει καμία αλλαγή από τον δειγματοληπτικό έλεγχο, δεν απαιτείται νέα απόφαση της ΕΔΠ LEADER αλλά η ΟΤΔ αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά την ΕΔΠ LEADER, με ταυτόχρονη ενημέρωση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα .»
- 8.8** Στη συνέχεια η ΟΤΔ κοινοποιεί με συστημένη επιστολή στον κάθε υποψήφιο την απόφαση της ΕΔΠ LEADER συμπεριλαμβανομένου του πίνακα κατάταξης της συγκεκριμένης δράσης, καθώς και το αναλυτικό δελτίο αξιολόγησης της πρότασής του. Στην επιστολή αναφέρεται και η προθεσμία υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER και ο πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΟΤΔ, τοιχοκολλούνται στην έδρα της και δημοσιεύονται σε μία τοπική εφημερίδα, εφόσον υπάρχει.

- 8.9** Το συνολικό διάστημα από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων έως την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της ΕΔΠ LEADER της παραγράφου 5 ανωτέρω δεν μπορεί να υπερβεί τις 90 ημέρες.
- 8.10** Κατά την αξιολόγηση της πρότασης του δυνητικού δικαιούχου από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. εξετάζεται ο προτεινόμενος προϋπολογισμός σε σχέση με τα αντίστοιχα κριτήρια, ενώ για τα έργα για τα οποία δεν απαιτείται σύμφωνα με τη νομοθεσία η εφαρμογή επίσημων αναλυτικών τιμολογίων λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:
- α)** Για κατασκευαστικές εργασίες, η ΟΤΔ καταρτίζει πίνακα τιμών μονάδας ανά είδος εργασίας ο οποίος περιλαμβάνεται στο κείμενο της προκήρυξης του άρθρου 17 της παρούσης και κοινοποιείται στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Ανταγωνιστικότητα.
- Ο πίνακας δύναται να αναπροσαρμόζεται και σε κάθε περίπτωση εγκρίνεται από την ΕΔΠ LEADER. Τυχόν αποκλίσεις των τιμών αυτών σε έργα του τοπικού προγράμματος μπορούν να γίνουν αποδεκτά μόνο σε πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις.
- β)** Για τις λοιπές ενέργειες η ΟΤΔ αξιολογεί το κόστος με βάση τις σχετικές προσφορές που περιλαμβάνονται στο φάκελο υποψηφιότητας, εκτός από τις περιπτώσεις που τεκμηριώνεται η μοναδικότητα του προϊόντος. Η ΟΤΔ διενεργεί έρευνα αγοράς όπου απαιτείται
- γ)** Για να γίνουν αποδεκτές περιπτώσεις ιδιοκατασκευών θα πρέπει να τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα, το εύλογο κόστος σε σχέση με τα ποιοτικά χαρακτηριστικά τους και τις συνθήκες της αγοράς. Επιπλέον, θα πρέπει να τηρείται η νομοθεσία που σχετίζεται με την κατασκευή και τη διάθεση στην αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Σε κάθε περίπτωση τυχόν περικοπές από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. επί του προτεινόμενου προϋπολογισμού του δυνητικού δικαιούχου θα είναι πλήρως τεκμηριωμένες και θα αποτυπώνονται στο σχετικό Δελτίο αξιολόγησης.
- 8.11** Ο προϋπολογισμός που διαμορφώνεται μετά την ανωτέρω εξέταση αποτελεί τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου, ο οποίος αναφέρεται στην απόφαση έγκρισης της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και στη σύμβαση της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. με τον δικαιούχο. Δεν μπορεί να δικαιολογηθεί οποιαδήποτε αύξηση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου. Οποιαδήποτε σχετική αύξηση βαρύνει αποκλειστικά και μόνο το δικαιούχο. Για τις περιπτώσεις δημοπράτησης (π.χ. δημόσια έργα) ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του

έργου που αναφέρεται στην απόφαση έγκρισης και στη σχετική σύμβαση (εφόσον αυτή έχει υπογραφεί) τροποποιείται αφού αφαιρεθεί το ποσό της έκπτωσης.

- 8.12** Στην περίπτωση που στο πλαίσιο της πρότασης περιλαμβάνονται κατασκευαστικές εργασίες η αρμόδια για την αξιολόγηση επιτροπή μπορεί, εφόσον η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. το κρίνει σκόπιμο, να πραγματοποιήσει επιτόπια επίσκεψη στον προτεινόμενο χώρο υλοποίησης του έργου προκειμένου να διαπιστωθεί η υφιστάμενη κατάσταση. Τα αποτελέσματα της επιτόπιας επίσκεψης αποτυπώνονται σε έκθεση αυτοψίας.
- 8.13** Η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (όργανα της εταιρείας, επιτροπές και μέλη αυτών, στελέχη της εταιρείας) δεν επιτρέπεται να αμείβονται σε καμία περίπτωση και για καμία παροχή υπηρεσίας στο πλαίσιο του προγράμματος από υποψήφιους δικαιούχους π.χ. για την αξιολόγηση ή επιλογή των προτάσεων του.
- 8.14** Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους διευκρινήσεις μόνο επί ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών και σε καμία περίπτωση συμπλήρωση αυτών ή νέων δικαιολογητικών.

ΑΡΘΡΟ 9

Υποβολή ενστάσεων

- 9.1** Η προθεσμία υποβολής των ενστάσεων ορίζεται σε 15 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης και δημοσίευσης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης. Κατ' εξαίρεση, η προθεσμία αυτή μπορεί να μην τηρηθεί, εφόσον όλοι οι ενδιαφερόμενοι για τη συγκεκριμένη δράση δηλώνουν υπεύθυνα στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση.
- 9.2** Οι ενστάσεις των υποψηφίων δικαιούχων εξετάζονται από επιτροπή ενστάσεων, που ορίζεται από την Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος σύμφωνα με απόφαση της. Η σύνθεση της επιτροπής γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους μετά από έγγραφο αίτημα τους εφόσον κατατεθεί ένσταση.
- Η σύνθεση της επιτροπής ενστάσεων των δυνητικών δικαιούχων είναι αντίστοιχη με αυτή της επιτροπής αξιολόγησης. Τα μέλη της επιτροπής ενστάσεων δεν μπορούν να έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση της πρότασης του συγκεκριμένου δυνητικού δικαιούχου.

- Η εν λόγω επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο περιλαμβάνεται αναλυτικά η αιτιολογημένη γνωμοδότησή της επί όλων των αιτιάσεων των υποβληθεισών ενστάσεων.
- 9.3** Μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων από την επιτροπή, η ΕΔΠ LEADER αποφασίζει επί των ενστάσεων με βάση τη γνωμοδότηση της επιτροπής ενστάσεων. Σε περίπτωση που η ΕΔΠ LEADER αποκλίνει από τη γνώμη της επιτροπής, η σχετική της απόφαση πρέπει να αιτιολογείται ειδικά.
- 9.4** Η ΟΤΔ κοινοποιεί με συστημένη επιστολή την ως άνω απόφαση της ΕΔΠ LEADER, καθώς και τα πρακτικά της επιτροπής ενστάσεων στους ενδιαφερόμενους της δράσης στην οποία εντάσσεται η πρόταση. Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER και ο πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων όπως διαμορφώνεται μετά την εξέταση των ενστάσεων, αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΟΤΔ και τοιχοκολλούνται στην έδρα της, ενώ αποστέλλονται και στην ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα προς ενημέρωσή της

ΑΡΘΡΟ 10

Ένταξη έργου στον Άξονα 4 του ΠΑΑ – Υπογραφή σύμβασης με την Ο.Τ.Δ.

- 10.1** Η ένταξη των έργων πραγματοποιείται για όσες εκ των προτάσεων επαρκούν οι διαθέσιμες πιστώσεις ανά δράση κατά τη φθίνουσα σειρά της οριστικής βαθμολογίας τους.
- 10.2** Μετά την οριστικοποίηση των προς ένταξη έργων, η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. συντάσσει και αποστέλλει Τεχνικά Δελτία Έργων στην Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα προκειμένου μετά την εξέτασή τους να ενσωματωθεί λίστα δικαιούχων σε Απόφαση Ένταξης / Χρηματοδότησης στον Άξονα 4 του ΠΑΑ.
- 10.3** Μετά την έκδοση της ανωτέρω Απόφασης Ένταξης / Χρηματοδότησης, η ΟΤΔ καλεί τους δικαιούχους που περιλαμβάνονται σε αυτήν για υπογραφή σύμβασης αποστέλλοντάς τους σχετικό σχέδιο. Σε κάθε περίπτωση η σύμβαση υπογράφεται εντός 90 ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της Απόφασης Ένταξης / Χρηματοδότησης στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» και εντός 5 ημερών από την υπογραφή της κοινοποιείται ηλεκτρονικώς στην ΕΥΔ ΠΑΑ – Ανταγωνιστικότητα.»

Το ανωτέρω χρονικό διάστημα δύναται να παρατείνεται έως 150 ημέρες από την ΟΤΔ, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του δικαιούχου. Η εν λόγω ημερομηνία μπορεί να παραταθεί έως ένα μήνα ακόμη σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιπτώσεων και μετά από έγκριση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα».

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω χρονικών διαστημάτων για την υπογραφή της σύμβασης το έργο απεντάσσεται.

10.4 Κατά την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να εξασφαλίζεται η πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας 2.5, 2.10, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.9, 3.10, 3.12 (ενώ η πλήρωση του κριτηρίου επιλεξιμότητας 3.13 θα ελέγχεται σε κάθε αίτημα πληρωμής του τελικού δικαιούχου, σε σχέση με την αντίστοιχη ίδια συμμετοχή) Για το λόγο αυτό, υποβάλλονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, τα οποία πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις περί μη πτώχευσης, λύσης και εκκαθάρισης θα πρέπει να αντικατασταθούν από τα σχετικά πιστοποιητικά, ως ακολούθως:

α) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό,

β) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης. Διευκρινίζεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Επί ημεδαπών Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της επιχείρησης.

10.5 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

10.6 Το ακίνητο στο οποίο θα υλοποιηθεί το έργο, θα πρέπει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης του δικαιούχου με την Ο.Τ.Δ. να είναι ελεύθερο βαρών (προσημείωση υποθήκης ή υποθήκη) και να μην εκκρεμούν διεκδικήσεις τρίτων επ' αυτού (πιστοποιητικό βαρών και μη διεκδικήσεων αντίστοιχα). Κατ'εξαιρέση, στις ακόλουθες περιπτώσεις είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν:

- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,
- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση πίστωσης που χορηγήθηκε για την συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα, στην οποία εντάσσεται η προεγκριθείσα επένδυση,
- η επενδυτική πρόταση αφορά στην τοποθέτηση εξοπλισμού ή ήπιες ενέργειες που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο,
- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε μετά από φυσική καταστροφή.

Επιπλέον, για τις Αγροτικές Συν/κές Οργανώσεις (Α.Σ.Ο.) και τις Συνεταιριστικές Εταιρείες είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί:

- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγήθηκε στους ως άνω φορείς για την υλοποίηση της πρότασης,
- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,
- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγήθηκε για τη συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα στην οποία εντάσσεται η πρόταση.

10.7 Κατά την Υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του Δικαιούχου και της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., και με απόφαση της ΕΔΠ-Αξ.4 της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. δύναται να ζητηθεί κατάθεση Εγγυητικής Επιστολής καλής εκτέλεσης ύψους 5% επί του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Η απόφαση για κατάθεση Ε.Ε. καλής εκτέλεσης κοινοποιείται με την έκδοση αποτελεσμάτων αξιολόγησης και θα αφορά το σύνολο των υποψηφίων τελικών αποδεκτών.

10.8 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της

Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα) εκ του οποίου να προκύπτει πως δεν έχει αμετάκλητα καταδικαστεί για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση λοιπών Νομικών Προσώπων, ο περιορισμός ισχύει για τον Πρόεδρο ή/και το Δ/ντα Σύμβουλο ή/και το διαχειριστή ή/και το νόμιμο εκπρόσωπο (ΦΕΚ νομίμου εκπροσώπου).

10.9 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος (αναφορικά με το ιδιοκτησιακό καθεστώς) θα πρέπει να υποβάλλει κατά περίπτωση τα ακόλουθα δικαιολογητικά (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα) :

- Συμβόλαιο μεταβίβασης – αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ή σύμβαση χρησιδανείου ή παραχώρησης χρήσης αντίστοιχα στην περίπτωση που προσκομίσθηκε προσύμφωνο.
- Πιστοποιητικό ιδιοκτησίας και μεταγραφής από το αρμόδιο υποθηκοφυλακείο.

ΑΡΘΡΟ 11

Όροι και προϋποθέσεις υλοποίησης έργων

- 11.1** Η υλοποίηση των έργων του τοπικού προγράμματος πραγματοποιείται με διαφάνεια και με τους ευνοϊκότερους δυνατούς όρους και διέπεται από τη σχετική με το είδος του έργου και τη φύση του δικαιούχου νομοθεσία, τα προβλεπόμενα στο ΠΑΑ και το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή του Άξονα 4, καθώς και τις ειδικότερες διατάξεις των συμβάσεων του υπογράφονται μεταξύ Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και μεταξύ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και δικαιούχων.
- 11.2** Η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. δεν μπορεί να είναι δικαιούχος έργου που εντάσσεται στο μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος.
- 11.3** Τα πρόσωπα που απασχολεί η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (Αναπτυξιακή Εταιρεία) με σύμβαση εργασίας ή έργου δεν αποδέχονται άμεσα ή έμμεσα από το δικαιούχο την ανάθεση του συνόλου ή μέρους έργου που εντάσσεται στο μέτρο 41.



- 11.4** Στο πλαίσιο του μέτρου 41 οι μέτοχοι της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. έχουν δυνατότητα ένταξης έργων, η δημόσια δαπάνη των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% της δημόσιας δαπάνης του μέτρου 41.
- 11.5** Στο πλαίσιο του τοπικού προγράμματος είναι δυνατή η υλοποίηση έργων με δικαιούχους ΟΤΑ, νομικά πρόσωπα αυτών και άλλους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, η δημόσια δαπάνη των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% της δημόσιας δαπάνης της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης (μέτρο 41). Ωστόσο, η δημόσια δαπάνη έργων με δικαιούχους ΟΤΑ, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της δημόσιας δαπάνης του μέτρου 41.
- 11.6** Η ημερομηνία έναρξης εργασιών και αντίστοιχων δαπανών συμπίπτει με αυτή της έγκρισης του τοπικού προγράμματος από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Ειδικότερα, για το μέτρο 41 ημερομηνία έναρξης εργασιών και αντίστοιχων δαπανών θεωρείται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης του δικαιούχου στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. Για τα υπομέτρα L123α, L321, L323, καθώς και για τις παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα του υπομέτρου L313 μπορούν να γίνουν αποδεκτές αμοιβές εκπόνησης μελετών και έκδοσης αδειών και πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης.
- 11.7** Τα έργα θα πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από την εγκεκριμένη από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. μελέτη, όπως αυτή περιλαμβάνεται στη σύμβαση μεταξύ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και δικαιούχου και τηρώντας όλες τις επίσημες προδιαγραφές που συντάσσουν οι αρμόδιες υπηρεσίες και προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία.
- Σε περίπτωση που, κατά την υλοποίηση, υπάρξει αναγκαιότητα τροποποίησης της μελέτης πρέπει, προκειμένου να συνεχιστεί η καταβολή της ενίσχυσης, να εγκριθεί προηγουμένως από την ΟΤΔ η σχετική τροποποίηση με την προϋπόθεση ότι αυτή δεν επηρεάζει τους στόχους, το χαρακτήρα, τη λειτουργικότητα, την αποτελεσματικότητα του έργου, καθώς και τα στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής του. Η αύξηση του αρχικά εγκεκριμένου επιλέξιμου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου δεν είναι αποδεκτή. Οποιαδήποτε υπέρβαση του αρχικού προϋπολογισμού αιτιολογημένη ή η μη, όπως αυτός προσδιορίζεται στη σχετική σύμβαση, επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον δικαιούχο και δεν μπορεί να οδηγήσει σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου του επιλέξιμου για κάθε μέτρο προϋπολογισμού. Τροποποιήσεις που αφορούν στο χρονοδιάγραμμα, θα λαμβάνουν υπόψη τις προθεσμίες, το χρονοδιάγραμμα και τους γενικούς κανόνες του ΠΑΑ.



Μετά την έγκριση της σχετικής τροποποίησης από την ΟΤΔ, εφόσον δεν απαιτείται τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Έργου υπογράφεται τροποποιητική σύμβαση με το δικαιούχο και κοινοποιείται ηλεκτρονικώς στην ΕΥΕ ΠΑΑ –Ανταγωνιστικότητα. Εφόσον η τροποποίηση προκαλεί αλλαγές στο Τεχνικό Δελτίο Έργου η ΟΤΔ τροποποιεί αντίστοιχα το Τεχνικό Δελτίο Έργου και υποβάλλει σχετικό αίτημα στην της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα για έγκριση προκειμένου στη συνέχεια να προχωρήσει σε τροποποιητική σύμβαση με το δικαιούχο και να ενημερώσει σχετικά την ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα.

Μείωση των προβλεπόμενων βασικών μεγεθών του επενδυτικού σχεδίου (εμβαδά, όγκοι, δυναμικότητες), επιφέρει αντίστοιχη μείωση των ποσών ενίσχυσης

11.8 Τα ενισχυόμενα έργα πρέπει:

i) για διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την απόφαση ένταξης της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα να μην υποστούν σημαντική τροποποίηση σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 του Καν (ΕΚ) 1698/2005.

ii) για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών από την αποπληρωμή τους, εφόσον πρόκειται για ΜΜΕ να διατηρηθούν στην περιοχή LEADER , σύμφωνα με το άρθρο 13 του Καν (ΕΚ) 800/2008.

iii) για διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την αποπληρωμή τους, εφόσον πρόκειται για παρεμβάσεις εκτός ΜΜΕ και για παρεμβάσεις του υπομέτρου 123α να διατηρηθούν στην περιοχή LEADER, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης & Ελέγχου του ΠΑΑ.

Προκειμένου να διαπιστωθεί αν ενδεχόμενη τροποποίηση εντάσσεται στο πλαίσιο των σημείων (i), (ii) & (iii) ανωτέρω, το σχετικό αίτημα, με εξαίρεση την τροποποίηση της μελέτης της παραγράφου 7ανωτέρω, υποβάλλεται προς εξέταση στην Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα. Σε κάθε περίπτωση το οποιασδήποτε φύσης οικονομικό όφελος προσπορίζεται ο δικαιούχος από τις εν λόγω τροποποιήσεις δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό της ίδιας συμμετοχής του. Σε περίπτωση μεταβίβασης παγίων περιουσιακών στοιχείων του έργου που έχουν επιχορηγηθεί θα πρέπει να αντικαθίσταται άμεσα από άλλα τουλάχιστον ισοδύναμου αποτελέσματος. Επίσης, για το ίδιο χρονικό διάστημα δε δικαιολογείται η εκμίσθωση παγίων στοιχείων του έργου.

iv) να μην έχουν χρηματοδοτηθεί παράτυπα από δυο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές.

11.9 Στην περίπτωση ΜΜΕ, ο δικαιούχος υποχρεούται εντός 16 μηνών από την ημερομηνία αποπληρωμής τους έργου του, στα χρονικά όρια τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεών του να καλύψει τις θέσεις απασχόλησης σε ισοδύναμες Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ), που προβλέπονται στη σύμβαση με την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ ΑΕ. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται οικονομική κύρωση σχετική με τις ελλείπουσες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ, το ύψος της οποίας καθορίζεται από τον παρακάτω τύπο:

Οικονομική κύρωση = Επιχορήγηση X (1- a) X b

όπου: a = Πραγματικά δημιουργηθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ/ Συμβατικά δηλωθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ

$$b = (1,2+(0,05*c))/12$$

και: c= Συμβατικά δηλωθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ

Σε κάθε περίπτωση η οικονομική κύρωση δε θα είναι μικρότερη των 12.000 €. Σε περιπτώσεις Δημόσιας Δαπάνης μεγαλύτερης ή ίσης των 200.000 € η οικονομική κύρωση δε θα είναι μεγαλύτερη του 15% της Δημόσιας Δαπάνης.

11.10 Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου δύναται να ανακληθεί η απόφαση έγκρισής του και η σύμβαση μεταξύ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και δικαιούχου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΣΔΕ του ΠΑΑ. Αντίστοιχα, δύναται να ανακληθεί η απόφαση ένταξης του έργου της παραγράφου 15 του άρθρου 18 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

11.11 Για επενδύσεις συνολικού κόστους μεγαλύτερου των € 50.000 ο δικαιούχος τοποθετεί επεξηγηματική πινακίδα. Στους τόπους εκτέλεσης έργων υποδομής, το συνολικό κόστος των οποίων υπερβαίνει τις € 500.000 τοποθετούνται διαφημιστικά πλαίσια.

11.12 Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν πλήρη φάκελο του έργου στον οποίο να περιέχονται:

- η αίτηση ενίσχυσης, ο φάκελος υποψηφιότητας, η απόφαση έγκρισης της ΟΤΔ, η Απόφαση Ένταξης της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα, η σύμβαση με την ΟΤΔ,
- οι εγκεκριμένες μελέτες,
- οι βεβαιώσεις και άδειες νομιμότητας υλοποίησης και λειτουργίας,
- τα έγγραφα που αφορούν τις διαδικασίες δημοπράτησης και σύναψης συμβάσεων,
- οι επιμετρήσεις από τον επιβλέποντα μηχανικό του έργου (ή τεχνική υπηρεσία), καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών,

- τα πρωτότυπα εξοφληθέντα δικαιολογητικά έγγραφα των δαπανών, τα οποία φέρουν υποχρεωτικά την ειδική σφραγίδα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.,
 - τα Αιτήματα Πληρωμής του δικαιούχου και τα Πρακτικά Διοικητικά Ελέγχου της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (προκαταβολών και δαπανών),
 - τα παραστατικά έγγραφα είσπραξης του ποσού της οικονομικής ενίσχυσης (αθεώρητο τιμολόγιο),
 - οτιδήποτε άλλο σχετίζεται με την υλοποίηση του έργου.
- 11.13** Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν τα κατάλληλα παραστατικά προκειμένου να μπορεί να επαληθευτεί η ύπαρξη και η ακρίβεια των πληρωμών, να αποδέχονται τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν από τα αρμόδια εντεταλμένα όργανα του Κράτους και της Ε.Ε. και να παρέχουν πρόσβαση στα λογιστικά τους βιβλία. Τα παραστατικά που αφορούν στις χρηματοδοτούμενες δαπάνες θα πρέπει να φυλάσσονται στη διάθεση της Ε.Ε. τουλάχιστον επί 3 έτη μετά από το έτος κατά το οποίο πραγματοποιήθηκε η τελική πληρωμή του ΠΑΑ 2007 – 2013 από τον Οργανισμό Πληρωμών. Επιπλέον, σε περίπτωση παρατυπιών ή παραλείψεων, τα ανωτέρω παραστατικά πρέπει να φυλάσσονται στη διάθεση της Ε.Ε. τουλάχιστον επί 3 έτη μετά από το έτος κατά τα ποσά ανακτώνται πλήρως από το δικαιούχο και πιστώνονται στο ΕΓΤΑΑ ή κατά το οποίο καθορίζονται οι οικονομικές επιπτώσεις της μη ανάκτησης βάσει του ΚΑΝ (ΕΚ) 1290/2005.
- 11.14** Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν τις υποχρεώσεις που πηγάζουν από τον Κ.Φ.Α.Σ. και Ε.Γ.Λ.Σ. σχετικά με την τήρηση βιβλίων και στοιχείων με μορφή ανάλογη με την κατά περίπτωση ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Αν, δηλαδή, υποχρεούνται στη τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας, υποχρεωτικά τηρούν και παρακολουθούν την υλοποίηση του επενδυτικού τους σχεδίου καθώς και τις επιχορηγήσεις με ιδιαίτερη λογιστική μερίδα στα βιβλία τους, με τις κατάλληλες λογιστικές αποτυπώσεις των στοιχείων εκ των εγγράφων παραστατικών. Σε κάθε άλλη περίπτωση αποτυπώνουν καταχωρώντας τα στοιχεία των εγγράφων παραστατικών με τέτοιο τρόπο, ώστε να προκύπτουν ευχερώς και διακριτά οι δαπάνες και οι αντίστοιχες επιχορηγήσεις που αφορούν το επενδυτικό σχέδιο. Εσφαλμένα ή και πλαστά λογιστικά στοιχεία ή η απουσία λογιστικών στοιχείων, συνιστούν, κατά περίπτωση, σημαντικές παρατυπίες και επιφέρουν ενδεχομένων δημοσιονομικές διορθώσεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

- 11.15** Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που προμηθεύεται ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχειρίστος. Για το σκοπό αυτό μαζί με το παραστατικό αγοράς θα πρέπει να προσκομιστεί σχετική βεβαίωση από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή όπου να αναγράφεται ρητά ο σχετικός αριθμός παραστατικού, ο τύπος του εξοπλισμού και ο σειριακός αριθμός του μηχανήματος, ή τα στοιχεία αυτά να αναγράφονται στο παραστατικό.
- 11.16** Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται κατά το αίτημα πληρωμής εκτός των άλλων και το απαιτούμενο προτιμολόγιο (Proforma Invoice) και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα, δηλαδή:
- Εντολή έκδοσης εντάλματος / γραμματίου είσπραξης, όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού
 - Swift όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού.
- 11.17** Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων η δαπάνη εκπόνησης της σχετικής μελέτης μπορεί να είναι επιλέξιμη μόνο στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αδυνατεί να ανταποκριθεί αποτελεσματικά στα καθήκοντα αυτά και εφόσον εφαρμοστούν οι νόμιμες διαδικασίες του Ν. 3316/2005, όπως ισχύει κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 12

Καταβολή ενίσχυσης στο δικαιούχο

- 12.1** Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων του μέτρου 41 είναι καταρχήν αρμοδιότητα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., η οποία πρέπει να συντονίζει το τοπικό πρόγραμμα και τους εμπλεκόμενους φορείς σε όλα τα επίπεδα.
- 12.2** Η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. διενεργεί διοικητικούς ελέγχους σε όλα τα αιτήματα πληρωμής δαπανών των δικαιούχων του μέτρου 41 σύμφωνα με τα άρθρα 26 και 33.1 του Καν (ΕΚ) 1975/2006. Ο διοικητικός έλεγχος που διενεργεί η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. περιλαμβάνει την επαλήθευση της παράδοσης των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών, της αληθούς πραγματοποίησης των δαπανών που περιλαμβάνει το αίτημα πληρωμής, την επαλήθευση της ολοκληρωμένης ενέργειας σε σχέση με την ενέργεια για την οποία

ζητήθηκε και χορηγήθηκε η ενίσχυση. Για το λόγο αυτό, στο πλαίσιο της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., συγκροτείται με απόφαση της ΕΔΠ – Αξ. 4 – LEADER επιτροπή με την ονομασία: "Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER".

Αρμοδιότητες της επιτροπής στο πλαίσιο αυτό είναι κυρίως:

- ο διοικητικός έλεγχος των αιτημάτων πληρωμής δαπανών των δικαιούχων με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά, λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης,
- η επιτόπια επίσκεψη στο χώρο υλοποίησης του έργου σε κάθε αίτημα πληρωμής δαπανών, εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί δαπάνες για κατασκευαστικές εργασίες, προμήθεια και εγκατάσταση μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού.
- ο διοικητικός έλεγχος των αιτημάτων προκαταβολών των δικαιούχων,
- η σύνταξη των Πρακτικών Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολών και Δαπανών, στα οποία αποτυπώνονται τα αποτελέσματα του διενεργηθέντος ελέγχου,
- η συμπλήρωση και υποβολή στην Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα των Δελτίων Παρακολούθησης των έργων.

12.3 Η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER αποτελείται τουλάχιστον από τρία (3) στελέχη του υπηρεσιακού πυρήνα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης. Προκειμένου για πιστοποίηση έργων που περιλαμβάνουν κατασκευαστικές εργασίες, το ένα μέλος της επιτροπής θα έχει ειδικότητα μηχανικού ΠΕ/ΤΕ.

Κατ' εξαίρεση, μπορεί να αποτελείται και από πρόσωπα που παραχωρούνται στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. από φορείς, όπως υπηρεσιακές μονάδες του Δημοσίου, επιμελητήρια κ.λ.π., σε περιπτώσεις που το υπάρχον προσωπικό της Αναπτυξιακής Εταιρείας δεν επαρκεί.

12.4 Η καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης στους δικαιούχους γίνεται από την ΟΤΔ κατόπιν σχετικού αιτήματος πληρωμής, τμηματικά και ανάλογα με τη φύση του έργου, τον προϋπολογισμό του και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Τα στάδια και ο τρόπος τμηματικής καταβολής της αναλογούσας ενίσχυσης καθορίζονται στα πλαίσια της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου. Η κατά τα ανωτέρω καταβολή της ενίσχυσης γίνεται εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος πληρωμής, εφόσον το αίτημα είναι πλήρες και εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί η ΟΤΔ. Κατ' εξαίρεση, η ως άνω προθεσμία μπορεί να παραταθεί, στην περίπτωση που το σχετικό αίτημα του δικαιούχου αποτελεί αντικείμενο

δειγματοληπτικού διοικητικού ελέγχου από την ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα σύμφωνα με την παράγραφο 14 κατωτέρω.

12.5 Οι δικαιούχοι δύναται να υποβάλλουν ένα (1) έως πέντε (5) αιτήματα πληρωμής δαπανών, ανάλογα με τη φύση του έργου και τον προϋπολογισμό του. Το τελευταίο αίτημα πληρωμής ισοδυναμεί με αποπληρωμή και παραλαβή του έργου.

12.6 Για τα έργα των υπομέτρων L123, L311, L312, L313 (για τις παρεμβάσεις ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας) είναι δυνατή, κατόπιν σχετικού αιτήματος του δικαιούχου, η χορήγηση προκαταβολής, η οποία δε θα υπερβαίνει το 50% της Δημόσιας Δαπάνης του επενδυτικού σχεδίου με την προϋπόθεση προσκόμισης από το δικαιούχο εγγυητικής επιστολής η οποία αντιστοιχεί στο 110% της προκαταβολής.

Το αίτημα του δικαιούχου για χορήγηση προκαταβολής δεν περιλαμβάνεται στον αριθμό των αιτημάτων πληρωμής δαπανών της παραγράφου 5 ανωτέρω.

Το αίτημα πληρωμής προκαταβολής συνοδεύεται επίσης από τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες και βεβαιώσεις δημοσίων αρχών που διέπουν, κατά περίπτωση, τη νομιμότητα υλοποίησης και λειτουργίας του συγκεκριμένου έργου (όπως άδεια δόμησης, άδεια λειτουργίας, για εκσυγχρονισμούς κ.λ.π.).

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής εκδίδεται υπέρ του ΟΠΕΚΕΠΕ και επιστρέφεται μετά την έγκριση και εισαγωγή στο ΟΠΣΑΑ από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα του Δελτίου Παρακολούθησης του έργου, με το οποίο το σύνολο της δημόσιας δαπάνης του έργου που έχει εισαχθεί στο ΟΠΣΑΑ ανέρχεται σε ποσό τουλάχιστον ίσο με το ποσό της προκαταβολής που έχει καταβληθεί στο δικαιούχο, και την ολοκλήρωση του Ελέγχου Εποπτείας του φακέλου από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προϋποθέσεων της παραγράφου 7 κατωτέρω ή σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί πιστοποίηση για ποσό Δημόσιας Δαπάνης τουλάχιστον ίσο με το ποσό της προκαταβολής καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.

Η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER προβαίνει σε έλεγχο του αιτήματος προκαταβολής και συντάσσει Πρακτικού Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολής.

12.7 Ο δικαιούχος, το αργότερο εντός δώδεκα μηνών (12) από την υπογραφή της σύμβασής του με την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., θα πρέπει να υποβάλλει στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. αίτημα πληρωμής για επιλέξιμες δαπάνες τουλάχιστον ίσες με το 20% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Για τα έργα στα οποία η ενίσχυση καταβάλλεται εφάπαξ το σχετικό αίτημα πληρωμής θα πρέπει να υποβάλλεται από το δικαιούχο εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος.

Σε περιπτώσεις πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες που θα υποβάλλονται και θα εξετάζονται από την ΟΤΔ θα χορηγείται παράταση για διάστημα το πολύ έξι (6) μηνών, λαμβάνοντας υπόψη και το χρονοδιάγραμμα, τις προθεσμίες και τους σχετικούς κανόνες του ΠΑΑ. Με την παρέλευση και του χρονικού διαστήματος της ως άνω εγκριθείσας παράτασης, κατά την οποία ο δικαιούχος δεν υπέβαλε αίτηση σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο, το έργο θα απεντάσσεται.

12.8 Το πρώτο αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου συνοδεύεται από τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες κα βεβαιώσεις δημοσίων αρχών που διέπουν, κατά περίπτωση, τη νομιμότητα υλοποίησης και λειτουργίας του συγκεκριμένου έργου (όπως άδεια δόμησης, άδεια λειτουργίας για εκσυγχρονισμούς κ.λ.π.), εφόσον αυτές δεν έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο τυχόν αιτήματος προκαταβολής.

Κάθε αίτημα πληρωμής του δικαιούχου, πλην της προκαταβολής, συνοδεύεται κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω έγγραφα δικαιολογητικά:

- επιμετρήσεις εργασιών και λογαριασμό υπογεγραμμένες από τον επιβλέποντα μηχανικό ή την τεχνική υπηρεσία, καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών,
- εξοφληθέντα παραστατικά των δαπανών σε πρωτότυπο,
- αντίγραφο του σχετικού λογιστικού βιβλίου από το οποίο προκύπτει η εγγραφή της επιχορήγησης, που έχει ήδη καταβληθεί, καθώς και των παραστατικών δαπανών.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να αναφέρονται σε κατάσταση επισυναπτόμενων δικαιολογητικών.

Με το τελευταίο αίτημα του δικαιούχου για τη χορήγηση της αποπληρωμής του έργου υποβάλλονται, εκτός των άλλων, οι απαιτούμενες, κατά περίπτωση, άδειες των αρμόδιων αρχών που εξασφαλίζουν τη νομιμότητα λειτουργίας.

12.9 Το αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου ελέγχεται από την Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER, η οποία προβαίνει στη σύνταξη πρακτικού σύμφωνα με την παράγραφο 12.2 ανωτέρω. Το πρακτικό αυτό λαμβάνει αύξοντα αριθμό και ημερομηνία έκδοσης και τηρείται στο αρχείο του δικαιούχου και της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.

Παράλληλα, η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER σφραγίζει όλα τα ελεγχθέντα και παραδεκτά πρωτότυπα εγγράφων δικαιολογητικών με την ένδειξη: "*ελέγχθηκε και επιχορηγήθηκε από την ΟΤΔ LEADERγια το ποσό.....*" και τα αναπαράγει σε φωτοτυπίες, τις οποίες εφόσον επιθυμεί η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER, τις επικυρώνει "*ως ακριβή αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου*". Τα πρωτότυπα των δικαιολογητικών επιστρέφονται στο δικαιούχο, ενώ στα αρχεία της ΟΤΔ τηρούνται τα ανωτέρω αντίγραφα/φωτοτυπίες.

Στο πρακτικό διοικητικό ελέγχου δαπανών του τελευταίου αιτήματος πληρωμής θα πρέπει εκτός των άλλων να διαπιστώνεται ότι το έργο είναι λειτουργικό και αποδίδει το προγραμματισμένο αποτέλεσμα, βάσει του οποίου αξιολογήθηκε και εγκρίθηκε με την επιφύλαξη της παραγράφου 9 του Άρθρου 19 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

- 12.10** Η πληρωμή δαπανών υπολογίζεται με βάση τις επιλέξιμες δαπάνες και το ποσοστό ενίσχυσης. Το υποβληθέν αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου εξετάζεται και καθορίζονται τα ποσά που είναι επιλέξιμα για ενίσχυση. Εφόσον, μεταξύ του ποσού δημόσιας δαπάνης (x) που αιτείται ο δικαιούχος και του ποσού δημόσιας δαπάνης (y) που κρίνεται επιλέξιμο να του καταβληθεί κατά την εξέταση του αιτήματος πληρωμής, υπάρχει διαφορά άνω του 3% του (y), τότε εφαρμόζεται μείωση στο ποσό (y). Το ποσό της μείωσης ισούται με τη διαφορά μεταξύ αιτούμενου και επιλέξιμου ποσού δημόσιας δαπάνης (x-y) και τελικά καταβάλλεται στο δικαιούχο ποσό (z)=y-(x-y).

Η παραπάνω μείωση δεν εφαρμόζεται εφόσον ο δικαιούχος μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού.

Επιπλέον, εφόσον διαπιστωθεί, κατά την εξέταση του αιτήματος πληρωμής δαπανών, ότι ο δικαιούχος έχει υποβάλλει ψευδή στοιχεία, το έργο αποκλείεται από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ. Αν έχουν καταβληθεί ποσά, αυτά ανακτώνται σύμφωνα με τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθεισών δαπανών. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από την παροχή ενίσχυσης στο πλαίσιο του ίδιου μέτρου για το τρέχον και το επόμενο έτος του ΕΓΤΑΑ (Άρθρο 31, παρ. 2 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006).

Στην περίπτωση που έχει δοθεί προκαταβολή, το ποσό της προκαταβολής αφαιρείται από την αναλογούσα δημόσια δαπάνη.

- 12.11** Μετά τη σύνταξη του Πρακτικού Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολής ή Δαπανών, η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. καταβάλλει χωρίς καθυστέρηση και χωρίς παρακράτηση ή οικονομική επιβάρυνση την αναλογούσα δημόσια δαπάνη στο δικαιούχο. Η τράπεζα συνεργασίες πιστώνει το λογαριασμό του δικαιούχου από τον ειδικό λογαριασμό που διατηρεί η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. για τα μέτρα 41 και 421, μετά από σχετική εντολή της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. Ο λογαριασμός του δικαιούχου δηλώνεται στη σύμβαση που έχει υπογράψει με την ΟΤΑ και στο αίτημα πληρωμής.
- 12.12** Σε όλες τις περιπτώσεις, ο δικαιούχος μετά την είσπραξη του ποσού της επιχορήγησης υποχρεούται να εκδώσει αθεώρητο τιμολόγιο είσπραξης του συγκεκριμένου ποσού και να το διαβιβάσει άμεσα στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. σύμφωνα με το άρθρο του άρθρου 6, παρ. 3 του Ν.4093/2012 Α'222) ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ Ε' «Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ). Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ΟΤΑ ακολουθούνται οι προβλεπόμενες νόμιμες διαδικασίες πληρωμής με την προϋπόθεση ότι στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. κατατίθενται όλα τα παραστατικά που αποδεικνύουν τη χρήση της επιχορήγησης για το συγκεκριμένο έργο του ΟΤΑ.
- 12.13** Στην περίπτωση που κατά την υλοποίηση του έργου απαιτηθεί τροποποίηση των εγκεκριμένων από τις αρμόδιες αρχές αδειών, εγκρίσεων και βεβαιώσεων που διέπουν τη νομιμότητα υλοποίησης, αναστέλλεται μέχρι την έκδοσή τους η καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης στο δικαιούχο.
- 12.14** Για το μέτρο 41 η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα διενεργεί δειγματοληπτικό διοικητικό έλεγχο επί των διοικητικών ελέγχων των αιτημάτων πληρωμής των δικαιούχων που έχει πραγματοποιήσει η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις του συστήματος εποπτείας το οποίο προβλέπεται στο άρθρο 33 του Καν (ΕΚ) 1975/2006 και θα οριστεί με υπουργική απόφαση.

ΑΡΘΡΟ 13

Έλεγχοι

- 13.1** Για όλα τα μέτρα του τοπικού προγράμματος και τα επενδυτικά σχέδια η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα διενεργεί δειγματοληπτικούς επιτόπιους ελέγχους στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ



- Α.Ε. και στους δικαιούχους των έργων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 27 & 28 του (ΕΚ) 1975/2006 και το ΣΔΕ του ΠΑΑ. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται, στο μέτρο του δυνατού, πριν από την πραγματοποίηση της τελευταίας πληρωμής του έργου. Οι ελεγχόμενες δαπάνες αντιστοιχούν σε ποσοστό τουλάχιστον 4% της δημόσιας δαπάνης που δηλώθηκε στην Επιτροπή ανά έτος και σε ποσοστό τουλάχιστον 5% της δημόσιας δαπάνης που δηλώθηκε για ολόκληρη την περίοδο προγραμματισμού.
- 13.2** Οι επιτόπιοι έλεγχοι πραγματοποιούνται προκειμένου να επαληθευθεί η ορθή υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, καθώς και η τήρηση κάθε αναληφθείσας υποχρέωσης και δέσμευσης της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και του δικαιούχου. Ειδικότερα το περιεχόμενο των επιτόπιων ελέγχων καθορίζεται στο άρθρο 28 του Καν (ΕΚ) 1975/2006. Οι επιτόπιοι έλεγχοι καλύπτουν όλες τις αναλήψεις υποχρεώσεων και τις δεσμεύσεις του δικαιούχου που μπορούν να ελεγχθούν τη στιγμή της επίσκεψης.
- 13.3** Πλην εξαιρετικών περιπτώσεων που καταγράφονται και αιτιολογούνται δεόντως από τις εθνικές αρχές, οι επιτόπιοι έλεγχοι περιλαμβάνουν επίσκεψη στο χώρο του έργου ή, σε περίπτωση άυλης ενέργειας, στον αρμόδιο για την ενέργεια.
- 13.4** Η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα πραγματοποιεί εκ των υστέρων ελέγχους σε έργα καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και αντίστοιχου δικαιούχου. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 30 του (ΕΚ) 1975/2006 και το ΣΔΕ του ΠΑΑ. Κάθε ημερολογιακό έτος πραγματοποιούνται εκ των υστέρων έλεγχοι που καλύπτουν τουλάχιστον το 1% των επιλέξιμων δαπανών των έργων, που είχαν τελική πληρωμή το αμέσως προηγούμενο έτος. Οι εκ των υστέρων έλεγχοι στηρίζονται σε ανάλυση των κινδύνων και των οικονομικών επιπτώσεων των διαφόρων έργων, υπομέτρων ή μέτρων. Οι ελεγκτές που πραγματοποιούν τους εκ των υστέρων ελέγχους δεν πρέπει να έχουν εμπλακεί σε ελέγχους πριν από τις πληρωμές για το ίδιο έργο.
- 13.5** Στις περιπτώσεις που απαιτείται, διενεργούνται από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα συμπληρωματικοί και έκτακτοι έλεγχοι.
- 13.6** Εκτός των ανωτέρω ελέγχων, διενεργείται στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και τους δικαιούχους των έργων έλεγχοι από την ΕΥΔ του ΠΑΑ, από τον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ) και από τα εντεταλμένα κοινοτικά όργανα.
- 13.7** Στις περιπτώσεις που από τον έλεγχο των αρμόδιων εθνικών και κοινοτικών οργάνων διαπιστωθεί αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή ποσών ενισχύσεων, τα ποσά αυτά θα

ανακτώνται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και ενημερώνονται κατά περίπτωση ο ΟΠΕΚΕΠΕ, η ΕΥΔ του ΠΑΑ και η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα.

- 13.8** Η ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, δια των αρμοδίων ΟΤΔ (έως τη λήξη της σύμβασης που έχουν με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων), παρακολουθεί όλα τα έργα για την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων των δικαιούχων στο χρονικό διάστημα που προβλέπεται στο άρθρο 19, παρ. 8 ι). Οι λεπτομέρειες για την εφαρμογή του συστήματος για την ανωτέρω παρακολούθηση θα οριστούν με σχετική εγκύκλιο της ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα.

ΑΡΘΡΟ 14

Ενημέρωση δικαιούχων σχετικά με τη δημοσιοποίηση δεδομένων τους

- 14.1** Η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα διατηρεί τη δυνατότητα δημοσιοποίησης δεδομένων των δικαιούχων όλων των μέτρων του τοπικού προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 44^α του Καν. 1290/2005 και τον Καν. 259/2008. Τα εν λόγω δεδομένα ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες εθνικές και κοινοτικές αρχές έλεγχου και διερεύνησης για τη διασφάλιση των οικονομικών συμφερόντων των Κοινοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 15

Πρόσβαση σε έγγραφα – Προϋποθέσεις

- 15.1** Κάθε ενδιαφερόμενος (υποψήφιος ή δικαιούχος) μπορεί, ύστερα από γραπτή αίτησή του προς την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., να λαμβάνει γνώση των εγγράφων που τηρούνται στο αρχείο της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και έχουν σχέση με το ίδιο ή τους λοιπούς, συνυποψήφιους / συνδικαιούχους (έγγραφα που έχουν υποβάλλει οι ίδιοι στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ή έγγραφα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. προς αυτούς).

- 15.2 Συγκεκριμένα η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. οφείλει να προτρέπει την πρόσβαση στα σχετικά έγγραφα, εφόσον:
- α) ο ενδιαφερόμενος αιτείται την πρόσβαση στα σχετικά έγγραφα με γραπτή αίτησή του, η οποία κοινοποιείται και στους τρίτους τους οποίους αφορά,
 - β) έχει ειδικό έννομο συμφέρον να λάβει γνώση των ως άνω εγγράφων,
 - γ) το έγγραφο δεν αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτων,
 - δ) δεν παραβιάζεται απόρρητο, το οποίο προβλέπεται από ειδικές διατάξεις και ιδίως από αυτές του Ν.2472/1997 για την προστασία από επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (π.χ. φυλετική ή εθνική προέλευση, υγεία, ποινικές διώξεις ή καταδίκες κ.λ.π.).
 - ε) δεν παραβιάζονται δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας (π.χ. σε μελέτες κ.λ.π.)
- 15.3 Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων γραφεία της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., είτε ε χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής και αποστολής των οποίων βαρύνουν τον ενδιαφερόμενο.
- 15.4 Η προθεσμία για τη χορήγηση των ως άνω εγγράφων από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ή την αιτιολογημένη απόρριψη της σχετικής αίτησης του ενδιαφερόμενου είναι πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή της γραπτής αίτησης.
- Σε περίπτωση που η εν λόγω αίτηση κατατέθηκε για την παροχή εγγραφών προκειμένου ο αιτών να ασκήσει στη συνέχεια προβλεπόμενη ένσταση, η τυχόν προθεσμία άσκησης αυτής αρχίζει μετά την κατά τα ανωτέρω απάντηση της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 16

Διεκπεραίωση καταγγελιών – αναφορών

- 16.1 Σε περίπτωση υποβολής καταγγελίας, αναφοράς, αίτησης οποιουδήποτε ενδιαφερομένου προς την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα που σχετίζονται με την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος ή/και την διαδικασία επιλογής της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, η τελευταία απευθύνεται στην Ομάδα ερώτημα – αίτημα για την παροχή στοιχείων και απόψεων επί αυτών.



- 16.2** Η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. οφείλει να απαντά στην Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα πλήρως, με αποστολή όλων των σχετικών εγγράφων, επί όλων των αιτιάσεων της σχετικής καταγγελίας – αναφοράς εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών από την παραλαβή του ως άνω ερωτήματος της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα. Η ως άνω απάντηση της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. δεν πρέπει να αποτελεί απλή διαβίβαση στοιχείων, αλλά πρέπει να περιέχει τις απόψεις της πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένες επί όλων των ισχυρισμών – αιτιάσεων της καταγγελίας – αναφοράς του ενδιαφερομένου.
- 16.3** Με το ως άνω ερώτημα – αίτημα της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα προς την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., αναστέλλεται υποχρεωτικά κάθε εκκρεμής διαδικασία (αξιολόγησης, διαγωνισμού, υπογραφής σύμβασης, πληρωμής κ.λ.π.) που διενεργείται από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ή από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα και σχετίζεται με τη συγκεκριμένη καταγγελία. Οι εν λόγω διαδικασίες διενεργούνται και ολοκληρώνονται μετά το πόρισμα της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα και τη σχετική απάντηση στον πολίτη κι εφόσον δεν προκύψουν ουσιώδεις πλημμέλειες της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και η καταγγελία δεν κριθεί βάσιμη ή εφόσον, μετά τη διαπίστωση πλημμελειών, η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. συμμορφωθεί. Κατ' εξαίρεση η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα μπορεί, σε ειδικά αιτιολογημένες περιπτώσεις, να αποφασίσει τη μη αναστολή των σχετικών διαδικασιών. Στην περίπτωση αυτή η προθεσμία της παραγράφου (2) για την απάντηση της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. είναι δέκα (10) ημέρες.
- 16.4** Κατόπιν της απάντησης της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και της συγκέντρωσης όλων των απαιτούμενων στοιχείων, η Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, αφού τα εξετάσει, συντάσσει σχετικό πόρισμα σε σχέση με όσα αναφέρονται στην καταγγελία –αναφορά και το κοινοποιεί στον καταγγέλλοντα και στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.. σε περίπτωση που από την εξέταση της υπόθεσης προκύψουν πλημμέλειες της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., αυτή υποχρεούται να συμμορφωθεί μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών με ταυτόχρονη εγγραφή ενημέρωση της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., η σχετική καταγγελία – αναφορά θα αποτελέσει αντικείμενο ελέγχου από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, σύμφωνα με τα άρθρα 18.6, 20.14 και 24 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 17

Επιβολή κυρώσεων στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. κατά την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος



17.1 Κατά τη διάρκεια εφαρμογής του τοπικού προγράμματος θα επιβληθούν κυρώσεις στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Στην περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών και χρονικών ορίων που ορίζονται στο άρθρο 17 παρ.3, στο άρθρο 18, παρ. 13 και 16, στο άρθρο 20 παρ. 4, στο άρθρο 21 παρ. 3 στο άρθρο 23 παρ. 4 και στο άρθρο 25 παρ. 2,3 και 4 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης, επιβάλλεται πρόστιμο ύψους εκατό (100) Ευρώ για κάθε ημέρα καθυστέρησης.
- Στην περίπτωση ουσιωδών πλημμελειών που θεραπεύονται μόνο με επανάληψη της διαδικασίας και οι οποίες οφείλονται σε υπαιτιότητα / συνυπαιτιότητα της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε., αναφορικά με τη διαδικασία προκήρυξης (όπως μη τήρηση των οδηγιών και υποδειγμάτων της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, μη ορθή δημοσίευση, δημοσίευση χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, σύνθεση επιτροπών αξιολόγησης και ενστάσεων που δεν πληροί τους όρους και προϋποθέσεις που τίθενται, μη ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, μη τήρηση των προθεσμιών για την υποβολή ενδιαφέροντος από δυνητικούς δικαιούχους και υποβολή ενστάσεων από υποψηφίους), επιβάλλεται πρόστιμο ύψους 1% επί του προκηρυσσόμενου ποσού και μέχρι €10.000.
- Στην περίπτωση επιβολής δημοσιονομικής διόρθωσης σε βάρος δικαιούχου του μέτρου 41 ως αποτέλεσμα ελέγχων της παραγράφου 1 του άρθρου 24 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης, επιβάλλεται πρόστιμο στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ύψους 10% επί του ποσού της δημοσιονομικής διόρθωσης. Η κύρωση αυτή δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που κοινοποιούνται στην Υπηρεσία προβλήματα και παρατυπίες, που διαπιστώνονται από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ύστερα από δικό της έλεγχο και αφορούν αποδεδειγμένα ενέργειες του δικαιούχου μετά την καταβολή της ενίσχυσης. Στις περιπτώσεις αυτές, η ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. ενημερώνει εγγράφως την Υπηρεσία πριν την ημερομηνία διενέργειας του σχετικού ελέγχου της.
- Στην περίπτωση λήψης από την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (όργανα της εταιρείας ή/και Επιτροπές ή/και μέλη αυτών ή/και στελέχη της εταιρείας) οποιασδήποτε φύσης ανταλλάγματος (αμοιβής κ.λ.π.) από υποψήφιος ή τους δικαιούχους για την αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεών τους ή για την καταβολή ενίσχυσης σε αυτούς,



καταγγέλλεται η σύμβαση μεταξύ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. και Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και καταπίπτει η εγγυητική καλής εκτέλεσης του άρθρου 14 της αριθ. 401/10-3-2010 Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Σε περίπτωση που συντρέχουν περισσότερες της μιας εκ των ανωτέρω περιπτώσεων, τα πρόστιμα επιβάλλονται σωρευτικά στην ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. για κάθε μία από αυτές.

- 17.2** Εκτός των ανωτέρω, σε τακτά χρονικά διαστήματα, που κατ' ελάχιστον ανέρχονται σε ένα έτος, επανεξετάζεται από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα το ποσό δημόσιας δαπάνης του μέτρου 431 του τοπικού προγράμματος, το οποίο δύναται να μειωθεί στην περίπτωση διαπίστωσης αδικαιολόγητων καθυστερήσεων στην πορεία υλοποίησής του και στην απορρόφηση των πιστώσεων και μη συμμόρφωσης της ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. σε σχετικές συστάσεις που διατυπώθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα προς την ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.

**ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΜΕ ΤΙΣ ΑΡΙΘΜ. 29/16-12-2014 ΚΑΙ 31/2-1-2015 ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ
ΤΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ (ΕΔΠ – ΑΞ. 4 - LEADER)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- I. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
- II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
- III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
- IV. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
- V. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
 - A) Η ΜΕ ΑΡΙΘ. 401/2010 ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΥΡΓΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΦΕΚ 355/Β/30.03.2010)
 - B) Η 1Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΚΥΑ 401/2010, Η ΜΕ ΑΡΙΘΜ. 6102/2-5-12 ΚΟΙΝΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ (ΦΕΚ 1473/Β'/3-5-12)
 - Γ) Η ΜΕ ΑΡΙΘ. 1577/22-07-2010 ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ (ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ 4)





ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.



Δ) ΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΕΡΩ Υ.Α. 1577/22-7-10 (1^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ : ΦΕΚ837/20-03-2012 ΚΑΘΩΣ Η 2^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ : ΥΑ 3751_22 -07- 2012 ΚΑΙ Η 3^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ : ΦΕΚ3128/26-11-12012).

Ε) Η ΜΕ ΑΡΙΘΜ. 2974/710/8-4-2009 (ΦΕΚ 670/Β/10-4-2009) ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΥΡΓΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ "ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΜΟΡΦΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ" (ΚΥΑ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ), ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ Η 1^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΥΤΗΣ, Η ΜΕ ΑΡΙΘΜ. 722/9-6-2010 ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΥΡΓΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ.

ΣΤ) Η ΣΥΣΤΑΣΗ 2003/361/ΕΚ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ, ΤΩΝ ΜΙΚΡΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

VI. ΤΟ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΟΤΔ.

